

Załącznik do Zarządzenia Nr 2232

Prezydenta Miasta Radomia z dnia 11 lutego 2021 r.

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie

„Zawodowy krok w przyszłość”

Ilekoć w poniższym regulaminie będzie mowa o:

- **Projekcie** – należy przez to rozumieć Projekt pn. „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Realizatorze Projektu** – należy przez to rozumieć Gminę Miasta Radomia;
- **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć biuro realizatora Projektu „Zawodowy krok w przyszłość” mieszczące się w Wydziale Funduszy Unijnych Urzędu Miejskiego w Radomiu, ul. Kilińskiego 30, 26-600 Radom;
- **Wydziale Funduszy Unijnych** – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Radomiu;
- **Koordynatorze Projektu** – należy przez to rozumieć osobę planującą, zarządzającą, koordynującą i nadzorującą realizację Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Regulaminie** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Komisji rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć komisję powołaną przez Dyrektorów Szkół w celu przeprowadzenia rekrutacji uczestników Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Szkołach** – należy przez to rozumieć szkoły, których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia, objęte wsparciem w ramach Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”.
- **Kandydacie** – należy przez to rozumieć ucznia/nauczyciela ubiegającego się o uczestnictwo w Projekcie „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Uczestniku indywidualnym** – należy przez to rozumieć kandydata (nauczyciel/uczeń), który zakwalifikował się do Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”;



- **Uczestniku instytucjonalnym** – należy przez to rozumieć szkoły, których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Radomia, objęte wsparciem w ramach Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”;
- **Uczestniku** – należy przez to rozumieć zarówno uczestnika indywidualnego, jak i instytucjonalnego.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa warunki naboru i udzielania wsparcia w ramach Projektu „Zawodowy krok w przyszłość”.
2. Projekt realizowany jest przez Gminę Miasta Radomia, na podstawie umowy nr RPMA.10.03.01-14-e026/20 zawartej dnia 28 grudnia 2020 roku z Województwem Mazowieckim reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, przy udziale szkół, o których mowa w § 2 ust. 1. i ich zaangażowaniu w prawidłową realizację zadań w ramach projektu.
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej X „Edukacja Dla Rozwoju Regionu”, Działanie 10.3 Doskonalenie zawodowe, Poddziałanie 10.3.1 Doskonalenie zawodowe uczniów.
4. Projekt realizowany jest od 01.02.2021 roku do 31.03.2023 roku.

§ 2

Charakterystyka Projektu

1. Wsparciem w ramach Projektu zostaną objęte:
 - 1) Zespół Szkół Budowlanych, ul. T. Kościuszki 7, 26-610 Radom (ZSB),
 - 2) Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Al. J. Grzegorzewskiego 15, 26-606 Radom (SOS-W),
 - 3) Publiczna Szkoła Podstawowa nr 20, ul. Malenicka 29, 26-600 Radom (PSP nr 20).
2. W ramach Projektu zaplanowano realizację następujących form wsparcia:
 - 1) Dla Zespołu Szkół Budowlanych:
 - a) staże zawodowe dla uczniów,

- b) zajęcia przygotowujące do egzaminów czeladniczych,
 - c) zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów):
 - zajęcia rozwijające zainteresowania z jęz. angielskiego – jęz. angielski naukowo-techniczny,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania z matematyki – myślenie przestrzenne,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania z informatyki – odkrywanie nieznanego,
 - zajęcia rozwijające zainteresowania z informatyki – cyfrowy wymiar pomiarów,
 - zajęcia z wykorzystaniem TIK – badanie elementów środowiska,
 - zajęcia z wykorzystaniem TIK – nowoczesne i ekologiczne materiały w inżynierii sanitarnej,
 - kosztorys budowy – planowanie – zajęcia rozwijające kompetencje matematyczne.
 - d) wsparcie rozwoju nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu,
 - e) doposażenie pracowni zawodowych,
 - f) utworzenie Punktu Informacji i Kariery.
- 2) Dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego:
- a) dodatkowe zajęcia specjalistyczne realizowane we współpracy z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół (warsztaty),
 - b) zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów):
 - zajęcia rozwijające z informatyki,
 - c) zajęcia kształtujące kompetencje kluczowe i umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze):



- zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki,
 - zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z jęz. angielskiego.
 - d) wsparcie rozwoju nauczycieli zawodu i instruktorów praktycznej nauki zawodu,
 - e) doposażenie pracowni zawodowych,
 - f) utworzenie Punktu Informacji i Kariery,
 - g) kształcenie nauczycieli doradztwa zawodowego.
- 3) Dla Publicznej Szkoły Podstawowej nr 20:
- a) utworzenie Punktu Informacji i Kariery,
3. Celem Projektu jest zwiększenie zdolności do zatrudnienia, a także wzrost efektywności i skuteczności kształcenia uczniów szkół biorących udział w projekcie oraz zwiększenie kompetencji lub kwalifikacji zawodowych nauczycieli objętych wsparciem, tj. wzrost efektywności i skuteczności kształcenia zawodowego w szkołach objętych wsparciem, tak aby odpowiadało na potrzeby na rynku pracy i wyzwania gospodarki opartej na wiedzy.

§ 3

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. Kandydatem na Uczestnika indywidualnego - ucznia mogą zostać wyłącznie osoby spełniające następujące kryteria:
 - 1) osoba posiadająca status ucznia jednej ze szkół, o których mowa w § 2 ust. 1.
 - 2) jest mieszkańcem województwa mazowieckiego;
 - 3) samodzielnie, z własnej inicjatywy wyraża zainteresowanie udziałem w wybranych formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2.
2. Kandydatem na Uczestnika indywidualnego - nauczyciela mogą zostać wyłącznie osoby spełniające następujące kryteria:
 - 1) osoba posiadająca status nauczyciela jednej ze szkół, o których mowa w § 2 ust. 1., w pełnym okresie trwania projektu;
 - 2) jest mieszkańcem województwa mazowieckiego;
 - 3) samodzielnie, z własnej inicjatywy wyraża zainteresowanie udziałem w wybranych formach wsparcia wymienionych w § 2 ust. 2.

3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie Uczestnika Indywidualnego - ucznia jest złożenie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły prawidłowo wypełnionych dokumentów: Informacja o uczestniku indywidualnym (załącznik nr 2), Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4), Deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5) oraz zapoznanie się i akceptacja Regulaminu.

Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez Uczestnika Indywidualnego - ucznia. Jeżeli Uczestnik indywidualny - uczeń jest osobą niepełnoletnią, dokumenty muszą być podpisane przez jego prawnego opiekuna. Brak któregokolwiek z ww. dokumentów wyklucza uczestnictwo w Projekcie.

4. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie Uczestnika Indywidualnego - nauczyciela jest złożenie w miejscu i terminie wyznaczonym przez Dyrektora Szkoły prawidłowo wypełnionych dokumentów: Informacja o uczestniku indywidualnym (załącznik nr 3), Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 4) Deklaracja uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 5) oraz zapoznanie się i akceptacja Regulaminu.

Powyższe dokumenty muszą zostać podpisane przez Uczestnika indywidualnego – nauczyciela a Załączniki nr 3 i 5 zaakceptowane przez Dyrektora Szkoły, o której mowa w § 2 ust. 1. Tym samym Dyrektor Szkoły potwierdza spełnienie warunku uczestnictwa w projekcie przez okres trwania projektu. Brak któregokolwiek z ww. dokumentów wyklucza uczestnictwo w Projekcie.

5. Przyjęcie dokumentów przez Szkołę wymienionych w § 3 ust. 3 i 4 nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do udziału w Projekcie.

6. Szkoły, o których mowa w § 2 ust. 1 zobowiązane są ponadto do wypełnienia dokumentu: Informacja o uczestniku instytucjonalnym (załącznik nr 1).

7. Warunki szczegółowe udziału w Projekcie:

- 1) nabór Uczestników indywidualnych Projektu będzie prowadzony przez Komisje Rekrutacyjne powołane przez Dyrektorów Szkół, o których mowa w § 2 ust. 1 oddzielnie dla każdej ze szkół. Zarządzenie dotyczące powołania Komisji Rekrutacyjnych opublikowane będzie na stronach internetowych szkół i szkolnych tablicach ogłoszeń;
- 2) Komisje Rekrutacyjne w każdej ze szkół składają się z:

- a) Dyrektora Szkoły bądź jego zastępcy – przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej,
 - b) Nauczyciela szkoły wskazanego przez Dyrektora Szkoły,
 - c) Asystenta Koordynatora Projektu z danej szkoły.
- 3) dokumenty, o których mowa § 3 ust. 3 i 4, można składać w każdej ze szkół w terminach wyznaczonych przez Dyrektora Szkoły. Kompletne dokumenty rekrutacyjne, o których mowa § 3 ust. 3 i 4 oraz dokument, o którym mowa w § 3 ust. 6 dostarcza do Biura Projektu Asystent Koordynatora z danej szkoły. Informacja nt. terminów i wymaganych dokumentów dla uczestników indywidualnych dostępna będzie na stronach internetowych szkół i szkolnych tablicach ogłoszeń.
- 4) w przypadku, jeśli o udzielenie wsparcia w ramach projektu ubiega się osoba będąca jednocześnie członkiem Komisji Rekrutacyjnej – decyzję w jej sprawie podejmują pozostali członkowie Komisji z wyłączeniem osoby zainteresowanej.
8. Szczegółowe kryteria kwalifikacji Uczestników indywidualnych - uczniów obejmują:
- 1) Kryteria podstawowe:
 - a) do zajęć rozwijających zainteresowania, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 1, lit c oraz zgodnie z § 2, ust. 2, pkt 2, lit b kwalifikowani będą uczniowie uzyskujący najlepsze wyniki na podstawie średniej ocen za ostatnie zamknięte półrocze szkolne. Równowartość średniej ocen stanowić będzie liczbę punktów podstawowych podczas rekrutacji, do których będą mogły być dodawane punkty za kryteria uzupełniające. O pierwszeństwie na liście kandydatów na uczestników decydować będzie największa łączna liczba zebranych punktów;
 - b) w przypadku warsztatów, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 2, lit a, zajęć przygotowujących do egzaminu czeladniczego o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 1, lit b oraz staży, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 1, lit a: o zakwalifikowaniu uczniów decydować będzie wysokość średniej ocen z przedmiotów zawodowych za ostatnie zamknięte półrocze szkolne. Równowartość średniej ocen stanowić będzie liczbę punktów

podstawowych podczas rekrutacji, do których będą mogły być dodawane punkty za kryteria uzupełniające. O pierwszeństwie na liście kandydatów na uczestników decydować będzie największa łączna liczba zebranych punktów;

c) w przypadku zajęć dydaktyczno – wyrównawczych, o których mowa w § 2, ust. 2, pkt 2, lit c: o zakwalifikowaniu uczniów decydować będzie wysokość średniej ocen za ostatnie zamknięte półrocze szkolne. Równowartość średniej ocen stanowić będzie liczbę punktów podstawowych podczas rekrutacji, od której będą mogły być odejmowane punkty za kryteria uzupełniające. O pierwszeństwie na liście uczestników decydować będzie najmniejsza łączna liczba punktów z rekrutacji.

2) Kryteria uzupełniające w przypadku wszystkich form wsparcia przewidzianych w projekcie:

a) w przypadku rekrutacji na zajęcia w Zespole Szkół Budowlanych: 1 pkt uzyskają dziewczęta ze względu na stereotypowe postrzeganie objętych zawodów jako męskie;

b) opinia wychowawcy, Dyrektora Szkoły lub poradni psychologiczno-pedagogicznej: 1 pkt;

c) w przypadku równej ilości punktów – pierwszeństwo mają osoby o niższych dochodach na osobę w rodzinie.

9. Szczegółowe kryteria kwalifikacji Uczestników indywidualnych - nauczycieli obejmują:

1) Kryteria podstawowe:

a) ocenę przydatności danego kursu/szkolenia dla danej osoby (ocena Dyrektora Szkoły wg skali: 4 pkt wysoka; 2 pkt średnia; 0 pkt niska);

b) zaangażowanie w działania projektowe (ocenia Dyrektor Szkoły wg skali 4 pkt -tak; 0 pkt -nie);

O miejscu na liście zadecyduje największa łączna liczba przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną punktów z uwzględnieniem kryteriów uzupełniających.

2) Kryteria uzupełniające:

- a) 1 pkt uzyskają osoby z niepełnosprawnościami – ocena na podstawie zaświadczenia/oświadczenia uczestnika;
 - b) w sytuacji uzyskania takiej samej ilości pkt, o kolejności decyduje data złożenia formularza rekrutacyjnego.
10. Na podstawie przeprowadzonej procedury rekrutacji będą tworzone listy podstawowe Uczestników indywidualnych Projektu, a w przypadku większej liczby chętnych listy rezerwowe Uczestników indywidualnych Projektu.
11. Osoba z listy rezerwowej może zostać zakwalifikowana na listę podstawową w przypadku, jeśli Uczestnik indywidualny zakwalifikowany na listę uczestników:
- 1) zrezygnuje z udziału w Projekcie. Za rezygnację z udziału w Projekcie uznaje się złożenie przez Uczestnika indywidualnego pisemnej rezygnacji (załącznik nr 6) w Szkole, w której Uczestnik indywidualny brał udział w Projekcie oraz dostarczenie rezygnacji przez Asystenta Koordynatora danej Szkoły do Biura Projektu.
 - 2) decyzją Realizatora Projektu zostanie skreślony z listy Uczestników indywidualnych Projektu z przyczyn, o których mowa w § 6 ust. 7 w przypadku Uczestnika indywidualnego – nauczyciela a w przypadku Uczestnika indywidualnego – ucznia z przyczyn, o których mowa w § 5 ust. 6.
12. W przypadku zwolnienia miejsca na liście Uczestników indywidualnych – uczniów z przyczyn, o których mowa w ust. 10, osoba z pierwszego miejsca listy rezerwowej, o której mowa w ust. 9, może zostać uczestnikiem Projektu jedynie w przypadku możliwości skorzystania przez nią z min. 40% wsparcia.
13. W przypadku zwolnienia miejsca na liście Uczestników indywidualnych – nauczycieli z przyczyn, o których mowa w ust. 11, miejsce to zajmuje osoba znajdująca się na pierwszej pozycji listy rezerwowej o której mowa w ust. 10, Warunkiem skorzystania ze wsparcia osoby znajdującej się na liście rezerwowej jest możliwość realizacji programu edukacyjnego w stopniu umożliwiającym ukończenie szkolenia/kursu, uwzględniając metody samokształcenia oraz możliwość uzyskania dokumentu kwalifikacyjnego/potwierdzającego nabyte kompetencje.



14. Rekrutacja będzie obejmować uczniów: I, II, III i IV klas szkół zawodowych oraz VII i VIII klasy szkoły podstawowej, nauczycieli kształcenia zawodowego szkół oraz nauczycieli wyznaczonych do realizacji zadań z zakresu doradztwa.
15. Rekrutacja odbywać się będzie w kilku etapach w podziale na poszczególne formy wsparcia oferowane w projekcie:
- 1) I etap – II-III.2021 r. dla 164 uczniów technikum z ZSB, 48 uczniów szkoły branżowej z ZSB, 40 uczniów ze SOS-W, 146 uczniów szkoły podstawowej oraz dla 30 nauczycieli kształcenia zawodowego;
 - 2) II etap – IX-X.2021 r. / I-II.2022 r. dla 164 uczniów technikum z ZSB, 48 uczniów szkoły branżowej z ZSB oraz 60 uczniów szkoły podstawowej.
16. Udział uczestników w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej X „Edukacja dla rozwoju regionu” i Gminy Miasta Radomia.

§ 4

Procedury rekrutacyjne

1. Kwalifikację Kandydatów będą prowadziły Komisje Rekrutacyjne, o których mowa w § 3 ust. 7 pkt. 1 i 2, zgodnie z polityką równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest odrębnie w każdej szkole i dla każdej formy wsparcia, o której mowa w § 2 ust. 2.
3. Uczestnik potwierdza, że dane osobowe podane przez niego w Informacji o uczestniku instytucjonalnym/Informacji o uczestniku indywidualnym w Projekcie są prawdziwe i zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Koordynatora Projektu o każdej ich zmianie.
4. Dokumentacja, na podstawie której uczestnik został zakwalifikowany, winna być czytelna, przejrzysta i nie budzić wątpliwości co do sposobu kwalifikacji.
5. Z przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego sporządzony będzie protokół potwierdzający zakwalifikowanie Uczestników indywidualnych do Projektu i przekazany przez Asystenta Koordynatora z danej szkoły do Biura Projektu.

6. Informacje dotyczące wyników rekrutacji będą dostępne w Biurze Projektu oraz w szkołach biorących udział w projekcie niezwłocznie po sporządzeniu i podpisaniu list uczestników przez członków Komisji Rekrutacyjnych.
7. Informacje zawarte w dokumentach rekrutacyjnych wykorzystywane będą wyłącznie do celów realizacji Projektu – na potrzeby procesu rekrutacji, monitoringu, sprawozdawczości i ewaluacji.
8. Zarówno Realizator Projektu, Uczestnicy projektu, jak i inne podmioty uczestniczące w realizacji Projektu są zobowiązani do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1781) oraz dodatkowo Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) RODO.

§ 5

Upewnienia i obowiązki Uczestnika indywidualnego - Ucznia

1. W przypadku Uczestników indywidualnych - uczniów biorących udział w stażach zawodowych, najpóźniej w dniu ich rozpoczęcia zawierana jest pisemna umowa dot. udziału w stażu zawodowym pomiędzy Uczestnikiem indywidualnym a Realizatorem Projektu
2. Uczestnik indywidualny - uczeń zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu;
 - 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wskazanych w harmonogramach zajęć/warsztatów/staży. Osoba biorącą udział w stażu będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności;
 - 3) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania Projektu i po jego zakończeniu, z zastrzeżeniem, że informacje zebrane w celach ewaluacyjnych wykorzystywane będą przez Realizatora Projektu wyłącznie do wywiązania

się z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej tj. Zarządu Województwa Mazowieckiego.

3. Usprawiedliwienie nieobecności podczas zajęć następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności. Kopia dokumentu poświadczającego nieobecność musi być dostarczona niezwłocznie przez Uczestnika indywidualnego - ucznia nauczycielowi prowadzącemu zajęcia lub Dyrektorowi Szkoły i przekazana przez Asystenta Koordynatora z danej szkoły do Biura Projektu.
4. Za usprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych. W pozostałych przypadkach usprawiedliwienia nieobecności będą rozpatrywane indywidualnie przez Koordynatora Projektu.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik indywidualny – uczeń zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jego przyczynach. W przypadku osób niepełnoletnich rezygnację taką składa jego rodzic/opiekun prawny.
6. Skreślenie z listy Uczestników indywidualnych Projektu może nastąpić w przypadku niestosowania się przez Uczestnika indywidualnego - ucznia do zasad zapewniających prawidłową realizację wsparcia, do zapisów niniejszego Regulaminu lub zaprzestania nauki w szkole objętej wsparciem.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika indywidualnego – ucznia z udziału w Projekcie, Uczestnik indywidualny - uczeń zobowiązany jest do zwrotu przekazanych uczestnikowi materiałów dydaktycznych.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika indywidualnego - Nauczyciela

1. Uczestnik indywidualny - nauczyciel korzystający z formy wsparcia w postaci udziału w kursie lub szkoleniu zawiera z Realizatorem Projektu pisemną umowę zobowiązującą do udziału w szkoleniu lub kursie i jego zakończenia pod rygorem konieczności zwrotu poniesionych przez Realizatora Projektu kosztów związanych z udziałem w kursie lub szkoleniu w pełnej wysokości.
2. Uczestnik indywidualny - nauczyciel zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania zapisów niniejszego Regulaminu;
- 2) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w formach wsparcia w terminach i miejscach wyznaczonych w harmonogramach kursów/szkoleń zatwierdzonych przez Realizatora Projektu. Osoba biorąca udział w kursach i szkoleniach będzie potwierdzać każdorazowo swoją obecność na liście obecności;
- 3) wypełniania ankiet związanych z realizacją Projektu i monitoringiem jego późniejszych rezultatów w czasie trwania Projektu i po jego zakończeniu, z zastrzeżeniem, że informacje zebrane w celach ewaluacyjnych wykorzystywane będą przez Realizatora Projektu wyłącznie do wywiązania się z obowiązków sprawozdawczych wobec Instytucji Zarządzającej tj. Zarządu Województwa Mazowieckiego.
3. Usprawiedliwienie nieobecności podczas kursów/szkoleń następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub dokument potwierdzający wystąpienie określonych okoliczności. Kopia dokumentu poświadczającego nieobecność musi być dostarczona niezwłocznie przez Uczestnika indywidualnego - nauczyciela do Dyrektora Szkoły i przekazana przez Asystenta Koordynatora z danej szkoły do Biura Projektu.
4. Za usprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych oraz przyczyn losowych. W pozostałych przypadkach usprawiedliwienia nieobecności nie będą rozpatrywane i zostaną uznane jako brak realizacji podstawowych obowiązków wynikających z umowy zawartej z Realizatorem Projektu.
5. W razie braku możliwości skorzystania z danej formy wsparcia, Uczestnik indywidualny – nauczyciel jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Dyrektora Szkoły lub Koordynatora Projektu, najpóźniej na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem realizacji danej formy wsparcia celem umożliwienia przeprowadzenia dodatkowej kwalifikacji na kurs/szkolenie i zapewnienia możliwości osiągnięcia planowanych efektów Projektu.
6. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik indywidualny - nauczyciel zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

7. Skreślenie z listy Uczestników indywidualnych - nauczycieli Projektu może nastąpić w przypadku:

- 1) zaprzestania pracy w szkole objętej wsparciem,
- 2) zaprzestania spełniania wymogów formalnych uczestnictwa w projekcie, o których mowa w § 3 ust. 1 oraz ust. 2,
- 3) nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu,
- 4) nieprzestrzegania zasad współżycia społecznego
- 5) niestosowania się przez Uczestnika indywidualnego - nauczyciela do zasad zapewniających prawidłową realizację wsparcia.

Uczestnik zawiadamiany jest o skreśleniu z listy Uczestników indywidualnych - nauczycieli pisemnie na podany przez niego adres do korespondencji, przy czym w przypadku zwrotu korespondencji skierowanej na podany przez Uczestnika indywidualnego - nauczyciela adres do korespondencji, pozostawia się ją w dokumentach Uczestnika indywidualnego - nauczyciela ze skutkiem doręczenia.

8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika indywidualnego - nauczyciela z udziału w Projekcie z jego winy, Uczestnik indywidualny - nauczyciel zobowiązany jest do zwrotu przekazanych Uczestnikowi materiałów dydaktycznych oraz poniesionych przez Realizatora Projektu kosztów związanych z udziałem w kursie lub szkoleniu w pełnej wysokości.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie.
2. Informacja o wszelkich zmianach niniejszego Regulaminu będzie dostępna na szkolnych tablicach ogłoszeń, a jego aktualna wersja na stronach internetowych wszystkich szkół biorących udział w projekcie oraz w Biurze Projektu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie są rozstrzygane przez Realizatora projektu.
4. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Realizatora Projektu z uwzględnieniem odpowiednich reguł i zasad



wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, a także przepisów wynikających z właściwych aktów prawa wspólnotowego oraz polskiego.

5. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Załączniki do Regulaminu:

1. Informacja o uczestniku instytucjonalnym w Projekcie;
2. Informacja o uczestniku indywidualnym (Uczeń) w Projekcie;
3. Informacja o uczestniku indywidualnym (Nauczyciel) w Projekcie
4. Oświadczenie uczestnika Projektu;
5. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie;
6. Rezygnacja z udziału w Projekcie.